

ZAMÓWIENIE NR [numer]

[miejscowość], dnia [data]

Zamawiający (kupujący): [nazwa firmy], [adres], NIP [NIP], osoba kontaktowa: [imię i nazwisko, telefon, e-mail]

Dostawca (sprzedawca): [nazwa firmy], [adres], NIP [NIP]

Na podstawie [oferty nr [numer] z dnia [data] albo cennika z dnia [data]] zamawiamy:

1. [nazwa towaru lub usługi, kod, parametry]: ilość [liczba] [jednostka], cena jednostkowa netto [kwota], wartość netto [kwota]
2. [nazwa towaru lub usługi]: ilość [liczba] [jednostka], cena jednostkowa netto [kwota], wartość netto [kwota]

Wartość zamówienia netto: [kwota], stawka VAT [stawka], **brutto:** [kwota]

- Termin dostawy lub wykonania: [data]
- Miejsce dostawy: [adres], koszt transportu: [po stronie dostawcy albo zamawiającego]
- Warunki płatności: przelew w terminie [liczba] dni od daty doręczenia faktury
- Gwarancja i reklamacje: [warunki albo odwołanie do ogólnych warunków dostawcy]
- Zamówienie wiąże zamawiającego do dnia [data]. Przyjęcie z zastrzeżeniem zmian wymaga naszej zgody.

.....

podpis osoby uprawnionej do złożenia zamówienia

POTWIERDZENIE ZAMÓWIENIA

Przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń / z następującymi zmianami: [zmiany].
Potwierdzony termin dostawy: [data].

.....

data i podpis dostawcy

Wzór przygotowany przez podpiszmy.pl. Uzupełnij pola w nawiasach kwadratowych (treść wzoru skopiujesz ze strony do edytora), zapisz jako PDF i wyślij do podpisu online: <https://podpiszmy.pl/zamowienie-podpis-online>