

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA

nr [numer] sporządzony w dniu [data] o godz. [godzina]

Budowa albo obiekt: [nazwa i adres], [numer dziennika budowy, jeśli jest prowadzony].

1. Dane rusztowania

1. Użytkownik rusztowania: [nazwa firmy, NIP, osoba odpowiedzialna, telefon].
2. Przeznaczenie rusztowania: [np. roboty elewacyjne, docieplenie, murowanie, malowanie], klasa obciążenia [klasa].
3. Wykonawca montażu: [imię i nazwisko albo nazwa firmy], telefon [numer]; monter: [imię i nazwisko], uprawnienia nr [numer dokumentu].
4. Typ i system rusztowania: [np. ramowe systemowe [producent, system]], montaż zgodnie z [instrukcją producenta albo projektem indywidualnym nr [numer]].
5. Lokalizacja i wymiary: [ściana, osie], długość [m], wysokość [m], liczba pomostów roboczych [liczba].
6. Dopuszczalne obciążenie pomostów: [kN/m²]; dopuszczalne obciążenie konstrukcji: [wartość].
7. Oporność uziomu: [wartość w omach], pomiar z dnia [data], wykonał [imię i nazwisko], protokół pomiaru nr [numer].

2. Wynik sprawdzenia

1. Podłoże i podkłady pod stopkami: [zgodne albo uwagi].
2. Kotwienie do ściany (liczba i rozstaw kotew, próba wyrywania): [zgodne albo uwagi].
3. Stężenia, pionowość i poziom: [zgodne albo uwagi].
4. Pomosty kompletne i zabezpieczone przed przesunięciem: [zgodne albo uwagi].
5. Poręcze, poręcze pośrednie i krawężniki na każdym pomoście roboczym: [zgodne albo uwagi].
6. Komunikacja pionowa (drabiny, klatka schodowa, włazy): [zgodne albo uwagi].
7. Siatki, daszki ochronne i wydzielenie strefy niebezpiecznej: [zgodne albo uwagi].
8. Tablica informacyjna na rusztowaniu z wykonawcą montażu i dopuszczalnym obciążeniem: [umieszczona albo brak].

3. Decyzja

Rusztowanie [zostaje przekazane do użytkowania w dniu [data] albo nie zostaje przekazane do użytkowania z powodu [uwagi]]. Terminy kolejnych przeglądów: [daty, nie rzadziej niż raz w miesiącu], a także po silnym wietrze, opadach i przerwie w pracach dłuższej niż 10 dni.

Zmiany w konstrukcji rusztowania (demontaż kotew, pomostów, poręczy) może wykonywać wyłącznie wykonawca montażu. Po każdej zmianie wymagany jest ponowny odbiór.

.....

Wykonawca montażu (monter): [imię i nazwisko]

.....

Odbierający (kierownik budowy albo uprawniona osoba): [imię i nazwisko, funkcja]

.....

Użytkownik rusztowania: [imię i nazwisko, funkcja]

Wzór przygotowany przez podpiszmy.pl. Uzupełnij pola w nawiasach kwadratowych (treść wzoru skopiujesz ze strony do edytora), zapisz jako PDF i wyślij do podpisu online: <https://podpizmy.pl/protokol-odbioru-rusztowania>