

PROTOKÓŁ SZKODY W PRZEWOSIE DROGOWYM

Nr protokołu: [numer], sporządzony w [miejscowość, adres miejsca rozładunku], dnia [data], godz. [godzina]

Dane przewozu: list przewozowy CMR nr [numer], zlecenie transportowe nr [numer], data załadunku [data], miejsce załadunku [adres], miejsce dostawy [adres].

Nadawca: [nazwa firmy, adres, NIP]

Przewoźnik: [nazwa firmy, adres, NIP], kierowca [imię i nazwisko], ciągnik [nr rejestracyjny], naczepa [nr rejestracyjny]

Odbiorca: [nazwa firmy, adres, NIP], reprezentowany przez [imię i nazwisko, stanowisko]

1. **Towar według listu CMR:** [rodzaj towaru], liczba sztuk [liczba], sposób opakowania [np. palety EUR foliowane], waga brutto [kg].
2. **Stan stwierdzony przy rozładunku:** liczba sztuk przyjętych [liczba], brakujące sztuki [liczba i oznaczenia], sztuki uszkodzone [liczba i oznaczenia].
3. **Opis szkody:** [rodzaj uszkodzenia, np. zgniecione opakowania, zawilgocenie, przesunięcie ładunku], [miejsce w naczepie], [stan plomby: nienaruszona / naruszona, nr plomby].
4. **Rodzaj szkody:** [widoczna przy wydaniu / niewidoczna, wykryta dnia [data] po rozpakowaniu].
5. **Dokumentacja:** [liczba] zdjęć wykonanych w dniu [data], [temperatura z rejestratora, jeżeli dotyczy], [inne dowody].
6. **Szacunkowa wartość szkody:** [kwota i waluta] netto, na podstawie [faktura, cennik, wycena]. Ostateczna kwota zostanie ustalona w reklamacji.
7. **Stanowisko przewoźnika (kierowcy):** [akceptuje opis / nie akceptuje, uwagi: [treść]].
8. **Zastrzeżenia wpisane do listu CMR:** [tak, treść zastrzeżenia / nie].
9. Podpisanie protokołu przez przewoźnika oznacza potwierdzenie stanu faktycznego opisanego wyżej, a nie uznanie odpowiedzialności co do zasady ani wysokości.

Załączniki: [zdjęcia, kopia listu CMR, dokumenty dostawy].

.....
Odbiorca (podpis i pieczęć)

.....
Przewoźnik lub kierowca (podpis)

.....
Przedstawiciel nadawcy lub spedytora, jeżeli był obecny (podpis)