

ANEKS NR [numer] DO UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG KSIĘGOWYCH Z DNIA [data zawarcia umowy]

zawarty w dniu [data] pomiędzy:

[nazwa biura rachunkowego], [adres], NIP [numer], zwanym dalej **Biurem**,

a

[nazwa klienta], [adres], NIP [numer], zwanym dalej **Klientem**.

§ 1. Zakres czynności w KSeF

1. Od dnia [data] Biuro pobiera z Krajowego Systemu e-Faktur faktury zakupowe i sprzedażowe Klienta i ujmuje je w ewidencji prowadzonej na podstawie umowy.
2. [Wariant A] Faktury sprzedażowe wystawia i przesyła do KSeF Klient. [Wariant B] Biuro wystawia i przesyła do KSeF faktury sprzedażowe Klienta wyłącznie na podstawie danych przekazanych przez Klienta w sposób określony w § 3.

§ 2. Uprawnienia

1. Klient nadaje Biuru w KSeF uprawnienia w zakresie: [przeglądanie i pobieranie faktur / wystawianie faktur / inne], wskazując NIP Biura.
2. Klient niezwłocznie informuje Biuro o odebraniu albo zmianie uprawnień. Do czasu takiej informacji Biuro nie odpowiada za brak dostępu do faktur.

§ 3. Przekazywanie danych i odpowiedzialność

1. Klient odpowiada za kompletność i treść danych przekazanych do wystawienia faktury oraz za treść faktur wystawionych samodzielnie.
2. Biuro odpowiada za prawidłowe ujęcie w ewidencji faktur dostępnych w KSeF na dzień [dzień miesiąca] miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą.
3. Dane do faktur, o których mowa w § 1 ust. 2 wariant B, Klient przekazuje [kanał, na przykład formularz albo adres e-mail] najpóźniej [termin].

§ 4. Niedostępność KSeF

W razie niedostępności KSeF ogłoszonej przez Ministerstwo Finansów albo awarii po stronie Klienta Strony stosują tryb awaryjny przewidziany w przepisach o VAT, a Biuro ujmuje faktury po ich przesłaniu do KSeF.

§ 5. Wynagrodzenie

[Wynagrodzenie nie ulega zmianie. / Od dnia [data] wynagrodzenie miesięczne wynosi [kwota]

zł netto i obejmuje czynności z § 1.]

§ 6. Postanowienia końcowe

1. W pozostałym zakresie umowa nie ulega zmianie.
2. Aneks wchodzi w życie z dniem [data].
3. Aneks zostaje zawarty w postaci elektronicznej i podpisany przez Strony podpisami elektronicznymi.

[podpis Biura] [podpis Klienta]

Wzór przygotowany przez podpiszmy.pl. Uzupełnij pola w nawiasach kwadratowych (treść wzoru skopiujesz ze strony do edytora), zapisz jako PDF i wyślij do podpisu online: <https://podpizmy.pl/aneks-do-umowy-z-biurem-rachunkowym-ksef>